

ПРИКАЗ

29.08.2023

№ 91/1

Об утверждении состава рабочей группы, циклограммы мониторинга ВСОКО, программы ВСОКО в 2023-2024 учебном году в МБДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 40»

В соответствии с реализацией статьи 28 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» (Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации: п. 3/13 «Проведение самообследования, обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования»),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Программу обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО) в МБДОУ МО г. Краснодар «Центр - детский сад № 40» (далее ДОО) на 2023-2024 учебный год.

2. Утвердить состав рабочей группы для проведения процедуры ВСОКО в 2023-2024 г.:

Руководитель группы – и.о. заведующего ДОО Вацура Т.В.

Заместитель руководителя группы – зам. зав по ВМР Кондратенко Е.В.

Члены рабочей группы:

- Швыдченко Н.В., заведующий хозяйством,

- Безуглова В.В. – воспитатель,

- Суханюк Е.В., воспитатель,

- Зотова М.В. – воспитатель, председатель ПК

- Юрченко В.Н. – медсестра ГБУЗ ДГП №4

- Алферова Н.В. – представитель родительской общественности

3. Обязанности членов мониторинговой группы распределить в соответствии с Приложением №1 к данному приказу.

4. Утвердит циклограмму мониторинга ВСОКО и инструментарий ВСОКО в соответствии с Программой обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования.

5. . Возложить ответственность на зам. зав. по ВМР Кондратенко Е.В. за проведение процедуры ВСОКО, ознакомить педагогический коллектив с планом, инструментарием ВСОКО на педагогическом совете 29.08.2023.

6. Разместить информацию о ВСОКО на официальном сайте ДОО, ознакомить педагогических работников с результатами ВСОКО на последнем педагогическом совете до 05.09.2024.

Ответственный: зам. зав. по ВМР Кондратенко Е.В.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего МБДОУ МО г. Краснодар
«Центр – детский сад № 40»



Т.В. Вацура

Распределение обязанностей в рабочей группе в ходе реализации ВСОКО

Заведующий	На нём лежит ключевая административная и прогностическая работа, поскольку именно он формирует план по ВСОКО в ДОО , график и периодичность проведения оценочных процедур, на основании которых определяет векторы развития учреждения и принимает управленческие решения. Заведующий ДОО обеспечивает проведение статических и социологических исследований, мониторинговых и контрольно – оценочных процедур.
Зам. зав. по ВМР	<ul style="list-style-type: none">• отвечает за организацию оценочных процедур в ДОО;• собирает, обрабатывает и представляет информацию о качестве образования и динамике его развития, анализирует её;• составляет информационно – аналитическую документацию по итогам проведения оценочных процедур;• контролирует проведение мониторинговых процедур в каждой группе, отслеживая динамику развития детей;• составляет рекомендации для педагогов по повышению качества воспитательно-образовательного процесса.
Специалисты узких областей и воспитатели	На педагогов и узких специалистов ложится обязанность по оценке уровня развития каждого воспитанника с последующим анализом динамики. Они разрабатывают рекомендации для родителей, информируют их о результатах ВСОКО и своевременно передают сведения старшему воспитателю.
Медицинский работник	В его обязанности входит контроль за состоянием здоровья детей, статистики посещаемости и заболеваемости в детском саду. Он определяет факторы, которые негативно сказываются на здоровье и эмоциональном состоянии детей.
Заведующий хозяйством	Контролирует оценку материально-технического обеспечения учреждения.